

Transakcijski račun: 134 020 000000 4674 ASA Banka d.d. Sarajevo

Na osnovu odredbi Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine ZDK“ broj: 8/19), člana 5. Pravilnika o radu JP „Grijanje“ d.o.o. Kakanj i Odluke direktora Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Kakanj o potrebi prijema u radni odnos na određeno vrijeme radnika br. 1229/2023 od 05.06.2023. godine i Odluke o raspisivanju javnog oglasa za prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci (broj: 1230/2023 od 05.06.2023. godine), Javno preduzeće „Grijanje“ d.o.o. Kakanj, objavljuje:

JAVNI OGLAS

Za prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme

I

Oglašava se potreba za prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme na period od 12 mjeseci u JP „Grijanje“ d.o.o. Kakanj, i to za radno mjesto:

- **Elektrotehničar** - 1 (jedan) izvršilac, na određeno vrijeme u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci
Osnovna plaća radnika iznosi: 1.139,88 KM.
Prijem radnika u radni odnos vrši se na puno radno vrijeme.

II

Prijavljivanje na oglas vrši se pismenom prijavom na oglas koja mora biti svojeručno potpisana od strane kandidata.

Kandidati koji se prijavljuju na oglas, treba da ispunjavaju opće i posebne uslove:

Opći uslovi:

- da je stariji od 18 godina i da ima prebivalište na području BiH,
- da je državljanin BiH,
- da posjeduje zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se prijavljuje.

Posebni uslovi:

- SSS, Srednja stručna sprema IV stepen, Tehnička škola: Elektrotehnička
- 6 (šest) mjeseci radnog iskustva
- Poznavanje rada na računaru, (minimalno MSWord, Excell)
- da kandidat posjeduje vozački ispit B-kategorije

Opis poslova:

- Obavlja stručne i tehničke poslove za rad Odjeljenja održavanja javne rasvjete, zaštite na radu i održavanja voznog parka,
- Obavlja poslove zamjene rasvjetnih tijela i prateće opreme neophodne za normalno funkcionisanje javne rasvjete,
- Vršiti poslove na održavanju razvodne mreže i ormara,
- Utvrđuje uzroke kvara i otklanja kvarove na mreži javne rasvjete,
- Odgovoran je za pravilno rukovanje sredstvima rada,
- Vođenje evidencije o ispravnosti rasvjetnih tijela,
- Ažuriranje tehničke dokumentacije vezane za održavanje javne rasvjete,
- Vršiti analizu efikasnosti prema tipu razvodnih tijela,
- Priprema specifikaciju potrebnog materijala za održavanje rasvjetnih tijela,

- Obavlja poslove upravljanja vozila sa korpom,
- Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog.

Kao dokaz o ispunjavanju općih i posebnih uslova iz oglasa, kandidati su dužni dostaviti:

- pismenu prijavu na javni oglas svojeručno potpisanu, sa kraćom biografijom,
- izvod iz matične knjige rođenih - rodni list,
- uvjerenje o državljanstvu,
- potvrdu o prebivalištu CIPS,
- svjedočanstvo-diploma o traženoj vrsti stručne spreme,
- Potvrdu o radnom iskustvu na poslovima tražene stručne spreme izdanu od strane poslodavca kod kojeg je stečeno radno iskustvo.
- Kopija vozačke dozvole.

III

Potrebna dokumentacija kojom se dokazuje ispunjenje općih i posebnih uslova navedenih u konkursu (original ili ovjerene fotokopija), ne može biti starija od 6 mjeseci računajući od dana objave javnog oglasa, osim Izvoda iz matične knjige rođenih.

Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti izdatoj od nadležne zdravstvene ustanove dostavlja kandidat koji bude izabran za prijem u radni odnos, i to u roku od 15 dana od dana zaprimanja obavještenja o njegovom izboru. Neblagovremene, neuredne i nepotpune prijave, te prijave koje su kandidati pismeno povukli kao i prijave uz koje su priložene neovjerene fotokopije dokumenata neće se uzimati u razmatranje.

Svi kandidati koji budu ispunjavali uslove javnog oglasa i koji budu dostavili traženu dokumentaciju bit će pozvani na intervju. O datumu, mjestu i vremenu održavanja intervjua bit će pismeno obaviješteni. Kandidati koji ne pristupe intervjuu smatra se da su odustali od prijave i njihova prijava se neće dalje razmatrati u oglasnoj proceduri.

Postupak izbora radnika provodi Komisija za izbor kandidata u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru Zeničko-dobojskog kantona i Pravilnikom o radu preduzeća. Komisija će sačiniti listu uspješnih kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova a na osnovu bodovanja. Članovi komisije na intervjuu vrednuju opći dojam kandidata (opće osobine, fleksibilnost, motiviranost i entuzijazam, predznanje o poslu, analitičke sposobnosti i sposobnost iznalaženja rješenja, vještinu komuniciranja, potencijal za usavršavanje, dodatna znanja i sl.) koje je kandidat iskazao na usmenom razgovoru i to na način da kandidata boduju pojedinačno od 1 do 6 bodova. Ukoliko najmanje dva člana komisije prilikom obavljanja intervjua ocijene da opći dojam kandidata nije zadovoljavajući (opće osobine, fleksibilnost, motiviranost i entuzijazam, predznanje o poslu, relevantno radno iskustvo, analitičke sposobnosti i sposobnost iznalaženja rješenja, vještinu komuniciranja, potencijal za usavršavanje, dodatna znanja i sl.) tom kandidatu mogu dati opisnu ocjenu „ne zadovoljava“, te se isti ne može uvrstiti na listu uspješnih kandidata.

Konačan izvještaj komisije će sadržavati jedinstvenu listu uspješnih kandidata koja će se dostaviti direktoru preduzeća.

Svi prijavljeni kandidati će pismenim putem biti obaviješteni o rezultatima raspisanog oglasa, a dokumenti priloženi uz prijavu na oglas se neće vraćati.

IV

Oglas će biti objavljen u dnevnom listu Oslobođenje, web stranici preduzeća JP „Grijanje“ d.o.o. Kakanj, web stranici osnivača – Općine Kakanj i web stranici Zavoda za zapošljavanje ZDK biro rada Kakanj. Oglas ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja u dnevnom listu Oslobođenje.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom dostavljaju se u zatvorenoj koverti lično u sjedište preduzeća ili preporučenom poštom na adresu sa naznakom:

Javno preduzeće „GRIJANJE“ Kakanj d.o.o. Kakanj
Ul. Alije Izetbegovića br.51
72 240 Kakanj
„PRIJAVA NA OGLAS
za radno mjesto_____
(navesti puni naziv radnog mjesta iz javnog oglasa)
NE OTVARATI“

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave, te prijave koje su kandidati pismeno povukli kao i prijave uz koje su priložene neovjerene kopije dokumenata se neće uzeti u razmatranje.
Preduzeće nije obavezno vraćati dokumentaciju dostavljenu uz prijavu.